

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STAFLER CHRISTIAN**
Indirizzo **VIA MASO CENTOFINESTRE 1, 38010 FAEDO (TN)**
Telefono **3356000332**
Fax
E-mail **stafler.christian@gmail.com**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 04/12/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA DICEMBRE 1993 AD OGGI
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Impresa individuale
 - Tipo di azienda o settore Azienda agricola
 - Tipo di impiego Imprenditore agricolo
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA GIUGNO 1988 A OTTOBRE 1992
Wolf System S.R.L. Zona Industriale 1, 39040 Campo di Trens (BZ)
Impresa edile
Operaio fino 1990 / Impiegato fino 1992
Capo cantiere/ Organizzazione dei cantieri
- DA 1986 A 1988
STAFLER KARL, VIA MULES 11, 39040 CAMPO DI TRENS (BZ)
Segheria
Operaio
- DA GIUGNO 1984 A NOVEMBRE 1984
GLOBUS CONFEZIONI S.P.A., VIA DEI GRAPPOLI 1 , 39100 BOLZANO
NEGOZIO DI ABBIGLIAMENTO
Commesso
- DA OTTOBRE 1983 A DICEMBRE 1983
MENGHIN S.P.A., 39100 BOLZANO
Magazziniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA 1993 A 1994
CORSO PER IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE

ISTITUTO AGRARIO SAN MICHELE ALL'ADIGE

IMPRENDITORE AGRICOLO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA 1978 A 1983

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO DI VIPITENO

SEGRETARIO D'UFFICIO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

TEDESCO

ITALIANO

INGLESE: a livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità acquisite come presidente del consorzio irriguo dal aprile 2013 nel comune di Faedo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a
casa, ecc.*

Buone capacità organizzative acquisite come organizzatore dei cantieri.

PATENTE O PATENTI

A-B